

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.06 ФИНАНСЫ

2026

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (СПО) СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.06 ФИНАНСЫ

Федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы предполагает освоение обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) с присвоением квалификации финансист.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования при очной форме обучения.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения образования по ППССЗ при очной форме обучения
Основное общее образование	финансист	2 года 10 месяцев
Среднее общее образование		1 год 10 месяцев

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования при заочной форме обучения.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения образования по ППССЗ при заочной форме обучения
Основное общее образование	финансист	3 года 10 месяцев
Среднее общее образование		2 года 10 месяцев

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
ВД.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ВД.02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации	ПМ.02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации
ВД.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию	ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию
ВД.04 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПМ.04 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

ВД.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта	ПМ.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта
---	---

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим ФГОС СПО:

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2. Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации.

3. Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию.

4. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

5. Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основными видами деятельности:

1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.
2. Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации:
- ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации;
- ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации;
- ПК 2.3. Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации;
- ПК 2.4. Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации.
3. Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию:
- ПК 3.1. Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц;
- ПК 3.2. Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования);
- ПК 3.3. Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового контроля.
4. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд:
- ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги;
- ПК 4.2. Выполнять работу по подготовке закупочной документации;
- ПК 4.3. Проводить обработку результатов закупки.
5. Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта:
- ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности;
- ПК 5.2. Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности;
- ПК 5.3. Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендаций по устранению выявленных недостатков;
- ПК 5.4. Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности;
- ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации;
- ПК 5.6. Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур;

ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере;

ПК 5.8. Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации

2. СТРУКТУРА И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе основного общего образования предусматривает:

1. общеобразовательную подготовку в соответствии с ФГОС среднего общего образования;
2. профессиональную подготовку, которая состоит из следующих циклов:
 - социально- гуманитарный цикл;
 - общепрофессиональный цикл;
 - профессиональный цикл, включает в себя:
 - профессиональные модули;
 - учебная практика;
 - производственная практика;
 - производственная практика;
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на базе среднего общего образования предусматривает:

3. профессиональную подготовку, которая состоит из следующих циклов:
 - социально- гуманитарный цикл;
 - общепрофессиональный цикл;
 - профессиональный цикл, включает в себя:
 - профессиональные модули;
 - учебная практика;
 - производственная практика;
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

2.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебные планы Частного профессионального образовательного учреждения «Башкирский экономико-юридический колледж» по специальности по специальности 38.02.06 Финансы разработаны на основе:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минпросвещения России от 07 августа 2024 года № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.03. 2004 г. № 1312.«Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 г. N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" (с изменениями и дополнениями);

2.3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

Очная (заочная) форма обучения, предполагает систематическое посещение обучающимися аудиторных занятий в течение всего учебного года. Учебный год для студентов всех курсов начинается и заканчивается согласно графику учебного процесса и учебного плана. Учебные занятия проводятся парами, продолжительность каждого урока пары - 45 мин.

Объем образовательной программы обучающихся не превышает 36 академических часов в неделю, включая все виды работ во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, практики и самостоятельной работы обучающихся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе две недели в зимний период. На последнем курсе обучения общий объем каникул составляет 2 недели в зимний период.

При очной (заочной) форме обучения устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы, промежуточная аттестация.

Текущий контроль знаний и умений обучающихся осуществляется на учебных занятиях, в период прохождения учебной и производственной практик.

Формы проведения консультаций разнообразны: групповые, индивидуальные, устные.

Рабочий учебный план предусматривает выполнение двух курсовых работ по дисциплине Экономика организации; ПМ 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации.

В процессе изучения и по завершению освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов проводятся зачеты и экзамены. Зачеты (в том числе и дифференцированные) проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины.

По завершению профессиональной подготовки проводится государственная итоговая аттестация выпускников колледжа в форме демонстрационного экзамена и

защиты дипломной работы.

2.4 РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Согласно ФГОС СОО и Рекомендациям по организации получения среднего

общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования специальность 38.02.06 Финансы отнесена к социально- экономическому профилю получаемого профессионального образования, где объем базовой и профильной частей циклов общеобразовательной подготовки по очной форме обучения составляет 1476 часов, в том числе 1476 часов во взаимодействии с преподавателем.

В рабочем учебном плане, общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение индивидуального проекта, в форме учебного проекта, выполняемого в рамках одной из профильных дисциплин, в соответствии с получаемой специальностью.

Согласно ФГОС СПО общий объем образовательной программы обязательной части циклов профессиональной подготовки образовательной программы составляет 2952 часа. На вариативную часть ОП выделено 1116 часов обязательных учебных занятий.

Обязательная часть социально - гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

По дисциплине «Физическая культура» согласно рабочему учебному плану предусматривается 116 академических часов.

Освоение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 часов, для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Обязательная часть профессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: «Статистика», «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета», «Правовое и документационное обеспечение контрольно-надзорной деятельности в финансовой сфере», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Профессиональная этика».

Учебная и производственная практики проводятся колледжем в рамках профессиональных модулей при освоении студентами профессиональных компетенций. Производственная практика студентов колледжа организована в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом № 885/390 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г.

Видами практики студентов, осваивающих ОП СПО по данной специальности, являются учебная практика, производственная практика :

1. ПМ.01 «Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации»
 - учебная практика – 36 часов;
 - производственная практика - 108 часов;
2. ПМ.02 «Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации»
 - производственная практика - 108 часов;
3. ПМ.03 «Организация и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию»
 - производственная практика - 108 часов;
4. ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»
 - учебная практика - 36 часов;

5. ПМ 05 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта»

- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика - 108 часов.

Все виды практик проводятся согласно графику учебного процесса. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому модулю ППССЗ по данной специальности в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разработанными и утверждаемыми колледжем самостоятельно.

4. ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОП

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части используются с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОП, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом:

- в цикле СГ для развития коммуникативных навыков, грамотного формирования устной и письменной речи, развития ораторского мастерства обучающегося введена учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» - 66 часов объема учебной нагрузки;

- в цикле ОП введена учебные дисциплины: «Математика» - 102 часа, данная дисциплина позволит обучающимся более глубоко изучить приемы математического анализа, что позволит использовать эти знания в изучении других дисциплин; «Документационное обеспечение управления» - 52 часа, что позволит обучающимся грамотно оформлять документы, соблюдая все требования стандартов; «Менеджмент» - 56 часов, что позволит обучающимся эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; «Основы эффективного поведения выпускника на рынке труда региона» - 50 часов, которая позволит обучающимся осуществлять эффективное трудоустройство, грамотно спланировать профессиональную карьеру и ориентироваться на современном рынке труда; производственная практика (преддипломная) – 144 часа выделено на углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм;

- на изучение предусмотренных ФГОС СПО профессиональных модулей распределено в вариативной части дополнительно 68 часов на ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; 58 часов на ПМ.02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации; 142 часа на ПМ.03 Организация и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию; 38 часов на ПМ.04 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; 8 часов на ПМ 05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта;

- оставшиеся 332 часа вариативной части отданы на изучение отдельных тем, не вошедших в базовую часть ФГОС СПО, для более углубленного изучения предусмотренных ФГОС СПО учебных дисциплин, что нашло обоснование и отражение в рабочих программах дисциплин: История России, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Статистика, Экономика организации, Основы бухгалтерского учета, Правовое и документационное обеспечение контрольно-надзорной деятельности в финансовой сфере, Финансы, денежное обращение и кредит, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Профессиональная этика.

Практикоориентированность согласно рабочему учебному плану составляет 50%

при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для ОП базовой подготовки 50% - 65%.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация предназначена для оценки результатов учебной деятельности обучающегося за семестр. В учебном плане отражены следующие формы промежуточной аттестации:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен по модулю.

Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом и рабочим учебным графиком по специальности.

Экзамен по модулю - проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом экзамена по модулю является оценка и однозначное решение: вид профессиональной деятельности «освоен»/«не освоен».

С целью соблюдения всех требований к организации промежуточной аттестации количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов (без учета физической культуры) - 10.

6. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ

Формой государственной итоговой аттестации выпускников колледжа является демонстрационный экзамен.