ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Согласовано
Судья Октябрьского районного суда
г. Уфы
_____ А.Ю. Сунгатуллин
«03» июля 2019 г.

Утверждаю
Директор
Башкирского экономико-
юридического колледжа (БЭК)
_____ И.Э. Кузеев
«04» июля 2019 г.

Согласовано
Заместитель начальника отдела
по работе с личным составом
Управления МВД России
по городу Уфе
подполковник внутренней службы
_____ М.О. Андреев
«03» июля 2019 г.

# ПРОГРАММА
# ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2019

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки).

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК).

Разработчик: Балагула Вадим Миронович, преподаватель БЭК

Рассмотрено на заседании предметно-методической комиссии «Правоведения»
Протокол № 10 от «31» июня 2019г.
Председатель ПМК В.М. Балагула

Рекомендовано методическим советом БЭК
Протокол № 6 от «03» июля 2019г.

Обсуждено на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.
Протокол № 6 от «04» июля 2019г.

**Содержание**

Пояснительная записка ..... 3
1.Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (п.5 ФГОС3+) ..... 3
2. Тематика и критерии оценки выпускной квалификационной работы ..... 5
3. Процедура подготовки, допуска и проведения государственной итоговой аттестации ..... 12
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. ..... 14
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций ..... 15

## Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

-Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

-Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В программе государственной итоговой аттестации определены:

-требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена;

-тематика и критерии оценки выпускной квалификационной работы;

-процедура подготовки, допуска и проведения государственной итоговой аттестации;

-кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно рассматривается и обновляется на заседании предметно-методических комиссий, обсуждается на педагогическом совете, с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором.

## 1.Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена (п.5 ФГОС3+)

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки). Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность

личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

## 2. Тематика и критерии оценки выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1. Правовые аспекты освобождения от уголовной ответственности: виды, понятие, и основания.
2. Основания и порядок освобождения осужденных от отбывания уголовных наказаний.
3. Правовые основы уголовной ответственности и наказания, применяемые в отношении несовершеннолетних.

4. Правовые основы освобождения от уголовной ответственности и наказания, применяемые в отношении несовершеннолетних.

5. Правовые аспекты необходимой обороны как обстоятельство, устраняющее уголовную ответственность.

6. Правовые аспекты ответственности за злоупотребления служебными полномочиями.

7. Уголовно-правовая характеристика превышения должностных полномочий.

8. Уголовно-правовые и социальные аспекты коррупционных преступлений.

9. Уголовно-правовой и криминологический аспекты предупреждения коррупции.

10. Получение и разглашение сведений составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (уголовно-правовые и гражданско- правовые аспекты).

11. Уголовные аспекты оборота наркотических средств и психотропных веществ.

12. Уголовно-правовые аспекты преступлений совершаемых, в сфере экономической деятельности.

13. Правовые аспекты профилактики преступности несовершеннолетних.

14. Социальный и криминологический аспекты организованной преступности в России.

15. Социально-криминологическая характеристика терроризма.

16. Криминалистические аспекты предупреждения организованной преступной деятельности.

17. Анализ личности преступника и его криминалистическая характеристика.

18. Роль адвоката в уголовном судопроизводстве.

19. Особенности проведения следственного эксперимента в уголовном производстве.

20. Взаимодействие следователя с должностными лицами органов дознания в процессе расследования уголовных дел.

21. Правовые аспекты применения оценки доказательств в уголовном судопроизводстве.

22. Правовые основы и основания признания доказательств недопустимыми.

23. Особенности проведения предварительного слушания уголовных дел.

24. Процессуальные полномочия руководителя следственного органа в процессе расследования уголовных дел.

25. Виды контроля, за деятельностью следственных органов при расследовании уголовных дел и их значение.

26. Виды контроля, за деятельностью органов дознания при

расследовании уголовных дел и их значение.

27. Роль прокурора в процессе производства расследования уголовных дел в форме дознания.

28. Прокурор в уголовном процессе.

29. Правовые основы возобновления уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

30. Правовые основы производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.

31. Заключение под стражу как мера пресечения и особенности ее применения.

32. Правовые аспекты, порядок и особенности апелляции в уголовном судопроизводстве при рассмотрении уголовных дел.

33. Правовые основы предоставления социальной помощи лицам, освобождаемым от отбывания наказания.

34. Система учреждений и органов, исполняющих уголовное наказание в Российской Федерации.

35. Правовой статус сотрудников уголовно-исполнительной системы: актуальные проблемы и пути их решения.

36. Правовые аспекты амнистии и помилования лиц, содержащихся в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы РФ и порядок их применения.

37. Правовые аспекты условно-досрочного освобождение осужденных из мест лишения свободы: понятие, виды и основания.

38. Уголовно-исполнительные правоотношения, возникающие при отбывании уголовных наказаний в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

39. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания: права и обязанности осужденных.

40. Правовое регулирование исполнения наказания в виде лишения свободы.

41. История становления российского уголовно-исполнительного (пенитенциарного) законодательства.

42. Основания и порядок применения мер принудительного воздействия в исправительных учреждениях.

43. Общественный контроль за местами лишения свободы.

44. Комплексное использование экспертно-криминалистических учетов в информационном обеспечении расследования и раскрытия преступлений.

45. Криминалистические методы и средства установления личности в процессе расследования преступлений.

46. Субъективные портреты и их использование в следственной и оперативной деятельности.

47. Современное состояние и перспективы развития криминалистической дактилоскопии.

48. Тактико-психологические основы допроса несовершеннолетних на предварительном следствии.

49. Тактико-психологические особенности допроса при расследовании преступлений.

50. Правовые аспекты и особенности проведения специальных операций по пресечению массовых беспорядков.

51. Уголовно-правовые и криминалистические аспекты расследования взяточничества.

52. Уголовно-правовые и криминалистические аспекты расследования вандализма.

53. Уголовно-правовые и криминалистические особенности расследования хулиганства.

54. Особенности методики расследования преступлений против безопасности движения.

55. Правовое обеспечение организации управления в подразделениях патрульно-постовой службы полиции.

56. Информационное обеспечение управления в органах внутренних дел.

57. Подготовка, принятие и организация исполнения управленческих решений в органах внутренних дел.

58. Правовое обеспечение организации и методики планирования служебной деятельности в органах внутренних дел.

59. Уголовно-правовой аспект ответственности за насильственные действия сексуального характера.

60. Правовые основы ведения ведомственного делопроизводства, и его особенности в правоохранительных органах.

61. Понятие государственной тайны и сведений ее составляющих. Ответственность за разглашение государственной тайны и секретных сведений.

62. Порядок и формы допуска к секретным работам и документам. Основания для отказа в допуске или его прекращения.

63. Уголовно-правовые аспекты умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.

64. Правовые аспекты применения специальной техники сотрудниками ОВД.

65. Характеристика видов связи, применяемых в оперативно-служебной деятельности сотрудниками органов внутренних дел.

66. Правовые аспекты частного обвинения в уголовном процессе Российской Федерации.

67. Правовые аспекты применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов: назначение и классификация.

68. Порядок получения, регистрации, хранения , перевозки и использования огнестрельного оружия.

69. Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в террористической и преступной деятельности.

70. Совершенствование системы законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность органов внутренних дел в особых условиях.

71. Правовое положение и организационное построение правоохранительных органов по федеральным округам, по субъектам РФ, по городам, районам и иным муниципальным образованиям.

72. Правовые аспекты прекращения уголовного дела.

73. Правовые аспекты применения сотрудниками правоохранительных органов физической силы и специальных средств.

74. Особенности правового статуса субъекта преступления по уголовному праву.

75. Анализ системы и видов административных наказаний, отличие административных наказаний от других видов наказания.

76. Основания для отказа в возбуждении уголовного дела.

77. Особенности руководства коллективом ОВД: правовые аспекты.

78. Уголовно-исполнительные инспекции: их назначение и задачи.

79. Правовые аспекты привлечения к уголовной ответственности за кражу чужого имущества.

80. Правовые аспекты проведения оперативно розыскных мероприятий при расследовании преступлений.

81. Правовые особенности проведения следственных действий в отношении несовершеннолетних подозреваемых.

82. Уголовно-правовая характеристика преступлений против общественной безопасности.

83. Уголовно-правовая характеристика преступлений против здоровья.

84. Стадии совершения умышленного преступления: понятие, виды, признаки.

85. Понятие и формы множественности преступлений.

86. Уголовная ответственность на посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа.

87. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни.

88. Уклонение от прохождения военной службы и альтернативной гражданской службы.

89. Преступное действие и бездействие как форма общественно-опасного поведения.

90. Преступление против свободы, чести и достоинства личности: понятие, виды и общая уголовно-правовая характеристика.

91. Проблемы амнистии и помилования: теория и практика.

92. Документационное обеспечение управления в органах

внутренних дел.

93. Оперативно-розыскная деятельность сотрудников органов внутренних дел по предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений.

94. Розыскные наряды: их назначение, состав и тактика действий.

95. Организационно-правовые проблемы осуществления дознания в деятельности правоохранительных органов России;

96. Выявление и расследование экономических преступлений.

97. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.

98. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.

99. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.

100. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

101. Рецидивная преступность и её предупреждение.

102. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.

103. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.

104. Криминологическое исследование криминогенной ситуации и виктимизации в преступности.

105. Правовые основания применения специальных средств в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов

106. Правовые основания применения специальной техники в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов

107. Актуальные вопросы использования возможностей судебных экспертиз в уголовном судопроизводстве

108. Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности

109. Основные принципы и тенденции освобождения от уголовного наказания

110. Соучастия в преступлении. Предупреждение преступлений совершенных в соучастии.

Требования по подготовке, написанию и оформлению выпускной квалификационной работе изложены в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

**«Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы,

характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

-имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

-при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, полностью отвечает на поставленные вопросы. Степень овладения общими компетенциями и профессиональными компетенциями, соответствующими определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности составляет 80-100%.

**«Хорошо»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу достаточно подробный анализ проблемы, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

-имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

-при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Степень овладения общими компетенциями и профессиональными компетенциями, соответствующими определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности составляет менее 60-79%.

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

-в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

-при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Степень овладения общими компетенциями и профессиональными компетенциями, соответствующими определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности составляет 40-59%.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую дипломную работу:

-не носит исследовательского характера, не содержит анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях; не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

-в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

-при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал. Степень овладения общими компетенциями и профессиональными компетенциями, соответствующими определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности составляет менее 40%.

Студентам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления, лицом не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Повторное прохождение процедуры защиты дипломной работы для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

## 3. Процедура подготовки, допуска и проведения государственной итоговой аттестации

Темы выпускной квалификационной работы разрабатываются преподавателями предметно-методической комиссии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей каждому студенту оформляется приказом директора

колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы для каждого студента.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, обладающие компетенциями по вопросам, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа за три рабочих дня до начала государственной итоговой аттестации.

Согласно Федеральному государственному стандарту по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на государственную итоговую аттестацию отводится всего – 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

– объявление темы работы и представление секретарем ГЭК студента членам комиссии;

– заслушивания отзыва руководителя и рецензии на выпускную квалификационную работу студента;

– доклад студента (не более 7-10 минут) с использованием наглядных материалов (компьютерной презентации);

– ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и замечание рецензентов;

– проведение дискуссии по содержанию работы.

Продолжительность защиты одной дипломной работы, как правило, не должна превышать 30 минут. Работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая оценка дипломной работы объявляется в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

## 4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости

предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## 5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Председатель предметно-
методической комиссии
«Правоведения» В.М. Балагула

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБР

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

**Для студентов очной и заочной формы обучения**

**специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Уфа-2019г.

**Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы для студентов очной и заочной формы обучения специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»** / сост.: В.М. Балагула, О.В. Белкина; Башкирский экономико-юридический колледж. – Уфа, 2018. – 83с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность». Предназначены для студентов выпускных курсов очной и заочной форм обучения Башкирского экономико-юридического колледжа (БЭК); позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, оформлению и качеству работ в целом.

© Балагула В.М., Белкина О.В. (сост.), 2019
© БЭК, 2019

Содержание

Общие положения……..…….4
1.Общие требования к выпускной квалификационной работе……..5
2.Этапы подготовки выпускной квалификационной работы …….6
3.Выбор темы выпускной квалификационной работы ……...7
4.Структура выпускной квалификационной работы ……..7
5.Общие требования к изложению и стилю текста……13
6.Требования к оформлению выпускной квалификационной работы ……...15
7.Требования к иллюстрациям…….……22
8.Структура доклада выпускника……22
9.Требования к электронной презентации……..……24
10.Руководитель выпускной квалификационной работы……25
11.Приложения…..……27
12.Примерный образец заполнения документов …….....41
13.Презентация…..……...53
14.Порядок расположения документов при прошивке выпускной квалификационной работы
…….....67

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам в выполнении выпускных квалификационных работ и успешной их защиты в Государственных экзаменационных комиссиях.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и вариативной части ФГОС по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» базовой подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме **дипломной работы.** Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

В выпускной квалификационной работе студент должен продемонстрировать:

– уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы;

– умение изучать и обобщать различные источники информации, опыт и практику деятельности учреждений;

– владение методами и методиками исследовательского поиска при решении рассматриваемой проблемы;

– умение разрабатывать практические предложения и рекомендации по исследуемой теме;

– умение анализировать результаты исследований, грамотно, логично оформлять их в соответствующий материал (графики, таблицы, рисунки и т.п.);

– сформированность компетенций в рамках основных видов профессиональной деятельности.

Методические рекомендации разработаны на основе требований следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон « Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО (далее – ФГОС) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» базовой подготовки. Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014г. №836.

3. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

4. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.

5. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Подготовка выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

– ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к дипломной работе;

– выбор темы исследования и назначение руководителя;

– составление плана исследования, подбор необходимых нормативных актов и научной литературы, а также соответствующего фактического материала;

– написание и оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями (на основе обработки и анализа полученной информации с применением современных методов исследования, обязательной формулировкой выводов, предложений и рекомендаций по результатам проведенного исследования);

– подготовка к защите выпускной квалификационной работы;

– непосредственная защита выпускной квалификационной работы.

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа представляет собой завершающий этап обучения специалиста среднего звена, который позволяет определить степень готовности выпускника к самостоятельному решению сложных комплексных задач в дальнейшей его практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется на конкретных материалах предприятий (баз практики) с учетом проблем, требующих решения на данном предприятии.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

– систематизация, закрепление и расширение полученных при обучении в колледже теоретических и практических знаний и их применение при решении конкретных научных и практических задач в рамках темы выпускной квалификационной работы;

– систематизация знаний, умений и опыта, полученного студентами во время прохождения производственной практики;

– развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой

научного исследования при решении проблем и вопросов, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе;

– выяснение степени подготовленности студентов-выпускников к самостоятельной практической работе или научным исследованиям по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Выпускная квалификационная работа как заключительный этап подготовки выпускника должна содержать элементы самостоятельного исследования.

## 2. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Разработка и защита выпускной квалификационной работы состоят из следующих последовательных этапов:

– выбор темы выпускной квалификационной работы;

– подбор и ознакомление с литературой по выбранной теме;

– составление первоначального варианта плана выпускной квалификационной работы и согласование его с научным руководителем;

– изучение учебной, научной литературы, нормативно-правовых документов и действующей практики решения проблем в рамках темы выпускной квалификационной работы;

– аналитическая обработка фактического материала в сочетании с материалом литературных источников;

– составление окончательного плана выпускной квалификационной работы и согласование его с научным руководителем;

– написание текста выпускной квалификационной работы (первоначального варианта) и представление его научному руководителю;

– доработка текста выпускной квалификационной работы в соответствии с замечаниями научного руководителя;

– представление завершенной и оформленной работы научному руководителю;

– проверка выпускной квалификационной работы на антиплагиат;

– прохождение выпускной квалификационной работы нормоконтроля;

– предоставление выпускной квалификационной работы научному руководителю для написания отзыва;

– направление выпускной квалификационной работы на рецензирование, рекомендованному рецензенту;

– подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы;

– представление выпускной квалификационной работы с отзывом научного руководителя и рецензией рецензента в предметно-методическую комиссию, для получения заключения председателя ПМК о допуске к предзащите;

– предзащита выпускной квалификационной работы;

– защита выпускной квалификационной работы.

## 3. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема выпускной квалификационной работы выбирается студентом и утверждается руководством колледжа (приказом директора).

Предметно-методическими комиссиями составляется примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, который утверждается на научно-методическом совете. Студентам предоставлено право самостоятельного выбора любой из предлагаемых тем выпускных квалификационных работ. По согласованию с научным руководителем студент может выбрать для дипломного исследования тему, не включенную в данный перечень, а также несколько изменить название темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность, расширив или сузив ее.

Выбранная тема исследования должна соответствовать накопленному практическому опыту, уровню подготовки, научным интересам и личным наклонностям студента, базироваться на конкретном фактическом материале.

Выпускная квалификационная работа может выполняться по заказу предприятия, организации и т. п.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы производится по его личному заявлению на имя председателя ПМК (Приложение 1). Заявления студентов после одобрения предметно-методической комиссией выбранных ими тем выпускных квалификационных работ руководство колледжа оформляет приказом о закреплении их за студентами и назначении научных руководителей.

Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение должны быть завершены за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Следует иметь в виду, что тема с указанием научного руководителя утверждается приказом директора колледжа, изменение возможно в исключительных случаях при убедительном обосновании данной необходимости.

После выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы студент составляет ее план и представляет его своему научному руководителю.

## 4. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура выпускной квалификационной работы является логической схемой всей работы. Она включает следующие разделы:

1) Титульный лист (приложение 3)

2) Задание и календарный график на выполнение дипломной работы (приложение 2)

3) Содержание дипломной работы (приложение 4)

4) Введение

5) Глава 1. Теоретическая часть

6) Глава 2. Практическая часть

7) Заключение

8) Список нормативно-правовых актов и используемых источников. (приложение 5)

9) Приложения

10) Справка о прохождении дипломной работы на антиплагиат

11)Заключение председателя ПМК о допуске дипломной работы к защите (приложение 9)

12) Рецензия (приложение 7)

13) Отзыв научного руководителя (приложение 8)

14) Чистый лист бумаги

**Характеристика структурных частей дипломной работы**

Выпускная квалификационная работа должна отвечать ряду требований:

– тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;

– содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;

– работа должна быть оформлена в соответствии с ГОСТ.

– материал излагается от третьего лица, в редких случаях допустимо написание работы от первого лица множественного числа.

Выпускная квалификационная работа студента должна:

– содержать четкую формулировку целей, задач и выводов, определение предмета и объекта исследования;

– отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;

– включать информацию, полученную во время прохождения практики в учреждении, связанную с организацией работы по социальному обеспечению населения;

– содержать показатели научных, теоретических и практических исследований, в области права и организации социального обеспечения, сведения, полученные из СМИ и т.п.;

– данные могут быть представлены в виде схем, графиков, таблиц и текста;

– содержать оптимальные пути решения выбранной проблемы;

– показать умение студента обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования;

– содержать анализ источников и литературы по теме исследования;

– соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению выпускных квалификационных работ.

Содержание представляет собой перечень разделов и подразделов работы. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый раздел или подраздел. Названия рубрик должны точно соответствовать заголовкам, приведенным в тексте работ.

**Введение.**

Вступительная часть выпускной квалификационной работы. Автор должен в этом небольшом разделе показать: актуальность темы; объект, предмет, цель, задачи, защищаемые положения, материалы, методы исследования; новизну результатов, теоретическую и практическую значимость работы.

*1. Актуальность темы исследования* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения конкретных задач. Освещение актуальности должно быть кратким. При раскрытии актуальности темы исследования необходимо показать главное, исходя из двух направлений ее характеристики:

- изученность выбранной темы (определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведение исследования направлено на устранение этих пробелов);

- решение определенной практической задачи на основе полученных в процессе исследования данных.

Обоснование актуальности требует ответа на следующие вопросы:

– Почему новое научное знание, которое предполагается получить в результате исследования, необходимо для практики?

– Что определило выбор темы?

– Чем эта тема интересна для Вас?

– Какова основная идея исследования?

– Что сделано исследователями до Вас, и что предстоит сделать Вам?

Вопрос (явление) исследования стоит на границе известного и неизвестного. Поставить вопрос исследования – значит найти эту границу. Проблема возникает тогда, когда старое знание показало свою несостоятельность, а новое еще не приняло развернутой формы. Следовательно, научная проблема – это противоречивая ситуация, требующая решения. Обосновать актуальность - проанализировать, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

*2. Объект исследования* (что рассматривается) – это процесс или явление, которое дает проблемную ситуацию для изучения. Пример:- «Объектом исследования является деятельность учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания в Российской Федерации на примере колонии - поселения №5 Федерального казенного учреждения УФСИН Российской Федерации по Республике Башкортостан».

*3. Предмет исследования* (как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование). Предмет исследования выпускной квалификационной работы – это значимые с теоретической или практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. Объект всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет - это изучаемый процесс в рамках объекта выпускной квалификационной работы. Предмет во введении к выпускной

квалификационной работе указывается после определения объекта. Пример: - «Предметом дипломной работы являются вопросы, связанные с порядком исполнения учреждениями и органами уголовно – исполнительной системы Российской Федерации уголовных наказаний, в зависимости от видов совершенных уголовных преступлений».

*4. Цели исследования* – это то, чего хочет достичь студент в своей исследовательской деятельности, цель показывает какой необходимо достигнуть конечный результат в работе.

Пример: - «Целью данной работы является изучение (описание, определение, установление, исследование, рассмотрение, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение….»; - «Целью выпускной квалификационной работы является осуществление всестороннего комплексного научного анализа правовых отношений, связанных с исполнением уголовных наказаний в исправительных учреждениях Российской Федерации с видами контроля за деятельностью учреждений и органов уголовно – исполнительной системы, а также проблемами реализации исполнения уголовных наказаний».

*5. Задачи работы* (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута) – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели. По своей сущности задачи представляют собой детализированную цель исследования с ориентацией на гипотезу. Количество задач может диктоваться главами или основными параграфами работы. Формулирование задач имеет важное значение, ибо они определяют содержание работы.

Задачи могут вводиться словами:

- выявить;
- раскрыть;
- изучить;
- разработать;
- исследовать;
- проанализировать;
- систематизировать;
- уточнить и т.д.

Задачи должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях. Пример. – «Для достижения поставленной в выпускной квалификационной работе цели решались следующие задачи:

1.Раскрыть цели, задачи, формы, содержание и общую характеристику системы уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации механизм их реализации.

2.Изучить правовую характеристику законодательства Российской Федерации о сущности и назначении уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

3.Ознакомиться с основными направлениями работы учреждений и органов уголовно-исполнительной системы исполняющих уголовные

наказания.

4.Рассмотреть виды уголовных наказаний, применяемых к осужденным и их исполнение учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы.

5.Ознакомиться с видами контроля за деятельностью учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации исполняющих уголовные наказания.

6.Рассмотреть вопросы и проблемы связанные с освобождением осужденных от отбывания наказания в исправительных учреждениях и оказание им помощи в связи с освобождением и осуществлением контроля за условно–освобожденными.

7.Рассмотреть виды учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, в которых отбывают уголовные наказания, осужденные к лишению свободы.

8.Предложить меры по совершенствованию деятельности учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением в них уголовных наказаний на современном этапе развития Российского общества.

**Основная часть**

Выпускная квалификационная работа содержит, как правило, две главы, каждая из которых делится на пункты и подпункты. Каждая глава раскрывает тот или иной аспект заявленной темы и должна завершаться обобщающими выводами.

Эта часть выпускной квалификационной работы выполняется по материалам, собранным на этапе информационного поиска.

**Первая глава** – теоретическая (обзор литературы). Ее содержание целиком зависит от выбранной темы, и будет включать те вопросы и проблемы, которые имеют к ней самое непосредственное отношение.

В главе кратко рассматривается история вопроса и степень его изученности, анализируется современное состояние исследуемой проблемы, отражается законодательная, нормативно-правовая база проблемы как совокупность правовых документов. Содержание главы должно соответствовать теме исследования. Число цитируемых литературных источников (отечественных и зарубежных) должно быть достаточным для полного освещения вопроса. При описании литературных данных могут быть использованы рисунки и таблицы со ссылкой на источник. При поиске источников научной литературы по теме необходимо использовать все виды изданий. Поиск осуществлять через каталоги, картотеки и библиографические указатели библиотек, а так же поисковые системы «Интернет».

**Вторая глава** – практическая. В данной главе должна быть представлена информация, полученная в процессе прохождения производственной практики (преддипломной), о предназначении, специфике решаемых задач. Дается характеристика объекта исследования, на материалах которого выполняется работа, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования.

Приводятся результаты исследований и наблюдений, выполненных непосредственно исполнителем. Статистически обработанные данные могут быть представлены в виде таблиц и рисунков (диаграмм, графиков, схем, фотографий и т.д.). В данном разделе результаты собственных исследований анализируются и комментируются. На основании анализа выявляются закономерности. Приводится сопоставление полученных результатов с данными других исследователей, изученных по литературным источникам, а так же на основании собственных взглядов и литературных источников объясняются выявленные закономерности. По возможности желательно сформулировать научно обоснованные предложения (рекомендации) по совершенствованию правового регулирования в сфере социальных отношений, необходимости принятия (изменения, дополнения, исключения, уточнения) конкретного правового решения. Правомочность предлагаемых рекомендаций должна быть подкреплена убедительными фактами (цифры, примеры, таблицы и т.п.), В указанном разделе целесообразно подвести итог проведенного исследования, включая теоретическую и практическую части, а так же отразить перспективы проведения дальнейших исследований.

**Заключение**

Является, по сути, подведением итога выполнения выпускной квалификационной работы. Оно содержит основные выводы и предложения по итогам выпускной квалификационной работы. При этом необходимо дать рекомендации по дальнейшим направлениям развития данной научной проблемы. Выводы должны касаться всех глав работы, быть краткими, вытекать один из другого. Нумеровать выводы не следует. После выводов следуют предложения. Заключение не должно содержать ничего нового, по сравнению с основным текстом работы. Здесь дается лишь обобщение, более концентрированное выражение основных мыслей и выводов, изложенных ранее в отдельных главах. Из заключения должно быть ясно, к каким результатам пришел дипломник, насколько решена поставленная перед ним задача.

**Список нормативно-правовых актов и используемых источников**

Представляет собой перечень всех литературных источников, использованных при выполнении работы. Источники располагаются в едином алфавитном порядке. Список литературы должен включать не менее 20 % источников, изданных за последние 5 лет, источники периодических изданий (журнальные статьи и др.). Список литературы должен быть оформлен единообразно с соблюдением государственного стандарта на библиографическое описание документа (ГОСТ 7.1.-2003).

**Приложения**

В выпускной квалификационной работе обязательно должны быть приложения. Как правило, по материалам вспомогательного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы. К таким материалам относятся:

– различные положения, инструкции, копии документов; на основе которых выполнена выпускная квалификационная работа;

– схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер;

– методики, диагностики, которые использованы автором выпускной квалификационной работы в процессе изучения явления;

– иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте. В тексте выпускной квалификационной работы дается ссылка на каждое приложение. Приложения оформляются на последних страницах работы и не входят в ее объем.

## 5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИЗЛОЖЕНИЮ И СТИЛЮ ТЕКСТА

При написании выпускной квалификационной работы очень важно не только то, как Вы раскроете тему, какие используете источники, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания. Выпускная квалификационная работа-это научное произведение. Поэтому она должна соответствовать требованиям этого жанра и писаться в стилистике научного текста. Для научного текста характерен формально-логический способ изложения, подчиняющий себе все используемые автором языковые средства. Изложение такого рода должно быть целостным и объединенным единой логической связью, поскольку преследует единую цель — обосновать и доказать ряд теоретических положений. В нем все направлено на решение поставленных задач и достижение конечной цели, которые четко прописываются во введении. В научном тексте является лишним и ненужным все то, что прямо не работает на реализацию цели: выражение эмоций, художественные красоты, пустопорожняя риторика. И используемые в нем средства выражения, прежде всего, должны отличаться точностью, смысловой ясностью. Ключевые слова научного текста - это не просто слова, а понятия. При написании выпускной квалификационной работы следует пользоваться понятийным аппаратом, т. е. установленной системой терминов, значение и смысл которых должны быть для Вас не расплывчатыми, а четкими и ясными.

Научная речь предполагает использование определенных фразеологических оборотов, слов-связок, вводных слов, назначение которых состоит в том, чтобы показать логическое соотношение данной части изложения с предыдущей и последующей или подчеркнуть рубрикацию текста. Так, вводные слова и обороты, например «итак», «таким образом», показывают, что данная часть текста служит обобщением изложенного выше. Слова и обороты «следовательно», «отсюда следует, что...» свидетельствуют о том, что между сказанным выше и тем, что будет сказано сейчас, существуют причинно-следственные отношения. Слова и обороты «вначале», «во-первых», «во-вторых», «прежде всего», «наконец», «в заключение сказанного» указывают на место излагаемой мысли или факта в логической структуре текста. Слова и обороты «однако», «тем не менее», «впрочем», «между тем» выражают наличие противоречия между только что сказанным и тем, что сейчас будет сказано. Обороты «рассмотрим подробнее...» или «перейдем теперь к...» помогают более

четкой рубрикации текста, поскольку подчеркивают переход к новой, не выделенной особой рубрикой части изложения. Синтаксис научного текста отличается обилием сложных предложений. Именно сложные, в особенности сложноподчиненные предложения способны адекватно передавать логические механизмы научной аргументации и причинно-следственные связи, занимающие важнейшее место в научном тексте. Показателем культуры научной речи и профессионализма исследователя является высокий процент в тексте сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Сплошной поток простых предложений производит впечатление примитивности и смысловой бедности изложения. Однако следует избегать слишком длинных, запутанных и громоздких сложных предложений, читая которые, к концу забываешь, о чем говорилось вначале.

Установившаяся традиционно форма подачи научного текста предполагает максимальную отстраненность от изложения личности автора с его субъективными предпочтениями, индивидуальными особенностями речи и стиля, эмоциональными оценками. Такой эффект отстраненности, безличного монолога достигается рядом синтаксических и стилистических средств, например, использованием безличных и неопределенно-личных конструкций, конструкций с краткими страдательными причастиями, например, «выявлено несколько новых принципов», ведением изложения от третьего лица и т. д. Кроме того, особенностью современного научного текста является почти полное исключение из употребления личного местоимения первого лица единственного числа — «я». Там, где автору нужно назвать себя в первом лице, используется местоимение множественного числа — «мы». Образуются конструкции «мы полагаем», «нам представляется», «по нашему мнению». Такое словоупотребление, во-первых, придает тексту видимость большей объективности. Во-вторых, когда авторство выражается местоимением «мы», создается впечатление, что за автором как единичным субъектом стоит группа людей — научная школа, направление, единомышленники. Наконец, использование слова «мы» вместо «я» выглядит скромнее и в силу этого более соответствует неписаным требованиям академического этикета: автор не выпячивает свой личный вклад, а наоборот, делает его достоянием всего ученого сообщества. Тем не менее, текст не должен сплошь пестреть словом «мы». Для стилистического разнообразия стоит прибегать и к другим конструкциям, обеспечивающим должный уровень безличности текста. В процессе подготовки выпускной квалификационной работы в качестве примера можно порекомендовать использовать следующие функционально-синтаксические и специальные лексические средства:

– средства, указывающие на последовательность изложения: *вначале; прежде всего; затем; во-первых (во-вторых и т. д.); впоследствии; после;*

– средства, указывающие на противопоставление отдельных тезисов изложения: *однако; в то же время, между тем, тогда как; тем не менее;*

– средства, указывающие на наличие причинно-следственных отношений: *следовательно; поэтому; потому что; благодаря; сообразуясь с; вследствие;*

– средства, отражающие переход изложения от одной мысли к другой: *прежде чем; обратимся к; рассмотрим, как; остановимся на; подчеркнем следующее;*

– средства, подытоживающие изложение или часть изложения: *итак; таким образом; значит; в заключение отметим; на основе сказанного;*

– *следовательно.*

Кроме того, в качестве рассматриваемых средств в ряде случаев могут выступать местоимения, прилагательные и причастия, как-то: *данный; этот; эти; такая; названные; упомянутые; указанные.* Несколько слов об общих стилистических «запретах», о которых необходимо помнить при подготовке текстов письменных работ. В содержании письменной работы, как правило, не допускается применять:

– обороты разговорной речи, произвольные словообразования, в том числе профессионализмы;

– различные научные термины, близкие по своему значению для обозначения одного и того же понятия;

– иностранные слова и термины — при наличии русскоязычных аналогов;

– сокращения обозначений единиц физических величин — при их употреблении без цифр (кроме единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы).

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

При написании дипломной работы на основе плана (или развернутого плана) рекомендуется составлять так называемый рабочий план каждого раздела (параграфа), что дает возможность систематизации изложения, облегчает достижение логической взаимосвязи и последовательности в раскрытии вопросов конкретного раздела. Кроме того, такой план позволяет научному руководителю оказать студенту заблаговременную помощь, что существенно сокращает объем последующих доработок.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным, основанным на фактическом материале по теме исследования. Все разделы выпускной квалификационной работы (главы, параграфы, а также отдельные вопросы внутри параграфов) должны быть связаны между собой логическими переходами.

Иллюстрация отдельных положений выпускной квалификационной работы цифровыми материалами из справочников, монографий и другой литературы, а также цитаты различных авторов и произвольное изложение заимствованных принципиальных положений обязательно должны

сопровождаться соответствующими ссылками на источники.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть напечатан на компьютере; междустрочный интервал – полуторный; шрифт – Times New Roman; кегль – 14pt.

Минимальный объем работы без приложений должен составлять не менее 50 и не более 70 страниц. Большие таблицы, иллюстрации и распечатки с компьютера допускается выполнять в виде приложений на листах чертежной бумаги формата А3 (297*420). Объем приложений не ограничивается.

Параметры страницы: отступы слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см.

Номер страницы ставится внизу справа шрифтом № 12. Нумерация начинается со страницы Введение и нумеруется цифрой 3.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25.

Титульный лист оформляется по определенному образцу (Приложение 3) и содержит информацию об учебном заведении, в котором выполнена работа, название работы, фамилии студента и научного руководителя, год написания выпускной квалификационной работы.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» записывают симметрично тексту, с прописной буквы, включают в содержание дипломной работы. Данные заголовки не нумеруют.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы, календарный график выполнения выпускной квалификационной работы, план работы брошюруется в папке текстовых документов после титульного листа, оно не нумеруется и не включается в общее количество листов.

Содержание представляет собой отдельную страницу, на которой отражены составные части работы и показаны номера страниц каждой из них (Приложение 4). Страница содержания не нумеруется.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой в конце. Разделы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и номера раздела, разделенных точкой. В конце номера раздела ставится точка.

Заголовки глав и разделов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки глав выполняют стилем «Глава 1». Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно равняться двойному междустрочному интервалу, а между заголовками главы и раздела – одинарному. Каждую главу выпускной квалификационной работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Пункты нумеруются в пределах раздела. Номер пункта должен состоять из номеров главы, раздела и пункта, разделенных точками. Пункты, как

правило, заголовков не имеют и при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например 4.2.1.1., 4.2.1.2. и т. д. В конце номера пункта и подпункта ставится точка.

В тексте выпускной квалификационной работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на один из пунктов перечисления, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если нужна дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в дипломной работе, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

**Пример.**

Текущая стоимость $C$ потока ежегодных выгод $B$ через время $T$ может быть рассчитана по формуле:

$$C = \frac{B_1}{1+r} + \frac{B_2}{(1+r)}2 \ \ldots + \frac{B_T}{(1+r)}T,$$

где $r$ – процентная ставка.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (2. 4).

Формулы в приложениях должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения, с добавлением перед каждой цифрой буквенного обозначения приложения, например (В. 1).

Следует обратить особое внимание на цитирование. Рекомендуется использовать один из двух основных способов ссылок:

– указание в круглых скобках фамилии автора и года издания работы (в случае двух соавторов – оба автора, в случае большего числа соавторов – фамилия первого автора и обозначение «и др.»);

– указание в квадратных скобках номера источника в списке использованной литературы.

Фамилии редко цитируемых зарубежных авторов желательно приводить дважды – как в русской транскрипции, так и на языке оригинала.

Возможные способы цитирования:

1) прямое цитирование – в этом случае в кавычках дословно повторяется текст из соответствующего источника (в ссылке на последний через точку с запятой требуется указать страницу, на которой начинается данная цитата);

2) косвенное цитирование – одна или несколько мыслей, возможно, из разных мест цитируемого источника излагаются автором своими словами, но близко к оригинальному тексту.

Согласно этике научного изложения, необходимо строго следить за правильностью цитирования и соответствием ссылок на источники, разделять упоминаемые в работе результаты (идеи, гипотезы и т. п.) разных авторов и ссылаться на каждого из них отдельно. Способ, форма изложения материала должны облегчить понимание выпускной квалификационной работы, в том числе того, какие из результатов (идей, гипотез и т. д.), используемых в работе, являются авторскими, а какие – продуктом чужого творчества или уже общепринятыми.

При ссылке на главы, разделы, формулы, перечисления следует указывать их порядковые номера, например «... в главе 3», «... по п. 3.3.4.», «... перечисление а», «... в формуле (3)».

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать ГОСТ 2.105. Обозначения единиц физических величин необходимо применять согласно ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть кратким, четким и не допускать неоднозначных толкований.

В тексте выпускной квалификационной работы не допускается:

– сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;

– использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;

– употреблять знаки (<, >, =, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Если в тексте выпускной квалификационной работы приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например 1, 1,5, 2 г.

В тексте выпускной квалификационной работы перед обозначением параметра должно быть его пояснение, например текущая стоимость *С*.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц (см. рис.).

*Таблица 1*

Название таблицы

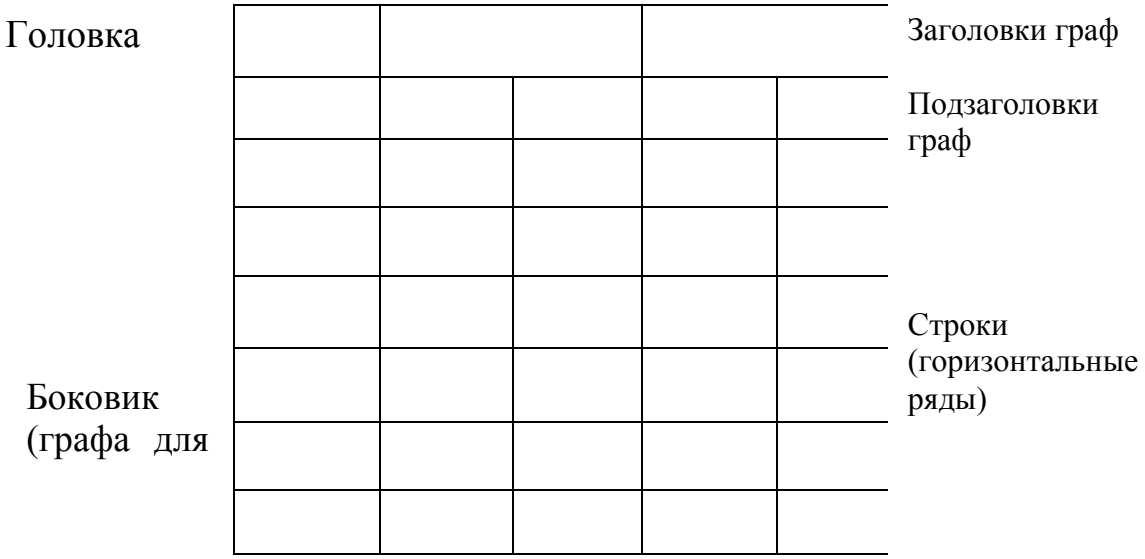


Рис. Пример оформления таблиц

Название таблицы размещается над таблицей, выполняется строчными буквами (кроме первой прописной) и выделяется полужирным шрифтом без знака препинания в конце. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв.

Справа над названием таблицы размещается нумерационный заголовок, который состоит из слова «Таблица» и порядкового номера. Этот заголовок выделяется курсивом, например *Таблица 1.* Если таблица единственная в работе – ее не нумеруют, слово «Таблица» не ставится.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку или боковик.

Допускается головку или боковик таблицы заменять номером граф и строк соответственно. Для этого нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово «Таблица» указывают один раз справа над ней. Название при этом помещают только над первой ее частью.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

Разрешается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

На все таблицы дипломной работы в тексте должны быть даны ссылки, которые состоят из сокращенного слова «табл.» и ее номера.

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы над линией, обозначающей ее окончание. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют и после слова «Примечание» ставится тире; текст примечания следует начинать также с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки после них.

Иллюстрации, схемы и графики должны выполняться с применением чертежных приборов. Иллюстрации могут быть расположены как в тексте дипломной работы, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок в работе один, то его не нумеруют. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы, например Рис. 1.1.

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). В состав подписи рисунка входят: условное обозначение «Рис.», порядковый номер и наименование, например Рис. 1. Этапы управления кадрами.

Ссылки на иллюстрации дают по типу «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений.

Приложение оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху слова «Приложение», после которого следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. Если в выпускной квалификационной работе одно приложение, оно обозначается «Приложение».

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с

указанием их номеров и заголовков.

В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки, например «... в приложении 2».

Чтобы пояснить отдельные данные, приведенные в выпускной квалификационной работе, их следует обозначать надстрочными знаками сноски. Для этого на панели инструментов Microsoft Word необходимо нажать на закладку «Вставка» → «Ссылка» → «Сноска», в появившемся окне выбрать нужные параметры («Нумерация» → на каждой странице) → нажать «Вставить». **Сноски оформляются внизу страницы, выравнивание по центру, шрифтом Times New Roman 10.**

Список нормативно-правовых актов и используемых источников размещается в конце выпускной квалификационной работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

– законодательные и нормативно-методические документы и материалы;

– специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т. д.);

– статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Иностранные издания и издания на других языках приводятся в списке после литературы на русском языке. Образец оформления литературных источников приведен в приложении 5.

Библиографическое описание источников информации при оформлении списка использованной литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-84 «Библиографическое описание документа».

Сведения о книгах (монографиях, учебниках, справочниках и т. п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.» Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускаются сокращения названий только двух городов – Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (СПб.).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), номера страниц, на которых размещена статья.

Сведения об отчете о НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слова «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны включать обозначение и наименование стандарта.

Последний лист выпускной квалификационной работы оставляется чистым.

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К ИЛЛЮСТРАЦИЯМ

Графическая часть выпускной квалификационной работы является необходимым условием ее оформления. Она может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков, диаграмм и слайдов для презентации, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал. Студенту-дипломнику следует обдумать, какой материал проиллюстрировать при защите работы. Графическая и раздаточная часть визируется руководителем и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ.

Рекомендуемое количество графических приложений формата А1 или раздаточного материала формата А4 должно быть не менее трех листов. Копии иллюстраций в уменьшенном масштабе должны находиться в соответствующем месте выпускной квалификационной работы (после страницы, на которой сделана ссылка на данную иллюстрацию) или в приложении и брошюроваться с основным материалом.

Выпускные квалификационные работы, выполненные с нарушениями настоящих методических требований, не подлежат допуску к защите и аттестации.

Перечень рекомендуемых плакатов составляется по согласованию с руководителем дипломной работы. Готовятся экземпляры иллюстраций в качестве раздаточного материала членам ГЭК (на бумаге формата А4).

Руководитель выпускной квалификационной работы может сократить количество обязательных плакатов и ввести новые, объединить несколько плакатов в один за счет уменьшения их формата, так как иллюстрации должны подчеркивать специфику каждой выпускной квалификационной работы.

Плакаты-приложения к выпускной квалификационной работе должны быть яркими, красочными, разнообразными, с хорошей графикой, чтобы они были отчетливо видны членам комиссии и гостям на защите, а также заинтересованной аудитории.

## 8. СТРУКТУРА ДОКЛАДА ВЫПУСКНИКА

При подготовке текста доклада следует использовать содержание введения и заключения выпускной квалификационной работы, из которых необходимо взять все самое важное и значимое. Особое внимание нужно уделить четкости и лаконизму формулировок.

Общая структура доклада выпускника должна соответствовать структуре представленных иллюстраций, поскольку они необходимы для доказательства, демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Примерная схема доклада на защите выпускной квалификационной работы

*Уважаемые члены экзаменационной комиссии!*

Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему «_____».

Разрешите доложить основные результаты выпускной квалификационной

работы. (Далее необходимо сказать несколько слов об актуальности темы выпускной квалификационной работы, о ее важности и значимости. Эта часть берется из введения выпускной квалификационной работы).

Актуальность и значимость проблем _____ предопределили выбор темы выпускной квалификационной работы.

Целью выпускной квалификационной работы является изучение, анализ и обобщение проблем (вопросов)_____

Целевая направленность исследования обусловила необходимость решения следующих задач:

1. Анализ и обобщение материалов по избранной теме из литературных источников и результатов практической деятельности организаций (предприятий).
2. Выявление закономерностей в области _____, положительных моментов и недостатков в этой сфере.
3. Определение способов и средств по устранению выявленных недостатков и путей повышения эффективности решения исследуемой проблемы.

Предметом выпускной квалификационной работы явились вопросы _____

Объектом исследования избраны _____

При написании выпускной квалификационной работы были использованы труды российских и зарубежных ученых, нормативные документы.

Всего _____ наименований литературных источников. Работа состоит из введения, ____ глав, заключения, списка литературы и приложений.

По результатам проведенного исследования в выпускной квалификационной работе сделаны следующие выводы (выводы берутся из заключения выпускной квалификационной работы. Первый вывод в любой выпускной квалификационной работе должен еще раз подтвердить актуальность и важность ее проблематики. Остальные выводы формулируются на основе содержания конкретной работы и могут не соответствовать предлагаемой схеме. Количество выводов должно быть не менее трех-четырех. Их оптимальное количество – пять-шесть):

**Во-первых.** Работа, проведенная при написании выпускной квалификационной работы, подтвердила актуальность его темы. На сегодняшний день решение проблем особенно важно _____ для _____.

**Во-вторых.** В российской и зарубежной научной литературе предлагаются различные подходы к решению вопросов _____ (или: среди изученных точек зрения российских и зарубежных авторов по проблеме _____ нет единства мнений относительно_____ __).

**В-третьих.** Наиболее распространенной точкой зрения на решение

проблемы _____является _____.

(Здесь необходимо кратко раскрыть основное содержание используемых подходов к решению проблемы. Дать им свою оценку, т. е. отметить их положительные и отрицательные стороны, возможность и проблемы практического использования и вероятный эффект от их применения).

**В-четвертых.** В рамках выполнения выпускной квалификационной работы нами самостоятельно на основе _____ данных проведен анализ (или расчет) _____.

По результатам анализа сформулированы выводы относительно _____.

В целом проведенный анализ позволил выявить (вскрыть, рассчитать и т. п.) _____,что служит подтверждением возможности и целесообразности практической реализации предлагаемых в научной литературе методов анализа.

**В-пятых.** Нами предложено_____.

(Здесь желательно дать хотя бы одну рекомендацию – предложение относительно выбранной темы выпускной квалификационной работы).

***Спасибо за внимание!***

(Продолжительность выступления не должна превышать 7-10 мин. Оно должно быть четким и лаконичным. Его необходимо несколько раз прочитать вслух до защиты, например, накануне вечером. Выступая на защите, желательно не механически зачитывать текст, а говорить свободно.

## 9. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Презентация создается в программе PowerPoint97-2007.Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.

2. На 1 слайде указывается наименование колледжа, направление подготовки (специальность), тема выпускной квалификационной работы, ФИО выпускника, ФИО руководителя и рецензента дипломной работы.

3. На слайде 2 отражается цель, задачи, объект и предмет выпускной квалификационной работы

4. На 3 и последующих слайдах, отражается содержание основной части выпускной квалификационной работы (наиболее значимые моменты). Соотношение слайдов теоретической и практической части 1:4.

5. Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Слайды, отражающие содержание практической части выпускной квалификационной работы, должны быть проиллюстрированы фотографиями/видео с мест преддипломной практики (по возможности).

7. Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более 2 элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

8. Демонстрация презентации проводится в ручном режиме.

9. Продолжительность презентации – 7-10 мин. (в зависимости от текста выступления на защите выпускной квалификационной работы).

## 10. РУКОВОДИТЕЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В целях оказания студенту-дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы предметно-методическая комиссия предоставляет ему научного руководителя. Как правило, им является преподаватель предметно-методической комиссии, под руководством которого студент проходил преддипломную практику.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

1) Обеспечить выполнение графика по подготовке к государственной итоговой аттестации, прохождении производственной практике (преддипломной), выполнению и защите выпускной квалификационной работы (приложение 13);

2) оказать практическую помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана ее выполнения;

3) выдать задание на выпускную квалификационную работу;

4) оказать помощь в выборе методики проведения исследования;

5) дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения работы;

6) осуществлять систематический контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным графиком и планом;

7) дать общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы и ее соответствия требованиям, предъявляемым к ней;

8) провести предзащиту выпускной квалификационной работы с целью выявления готовности студента к ее защите.

Студенту необходимо периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

**Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы и поэтому не должен исправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.**

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи научного руководителя меняются.

После написания, **и утверждения научным руководителем**, выпускная квалификационная работа проходит контроль в следующей последовательности:

1. Проверка на антиплагиат

2. Нормоконтроль

3. Получение отзыва научного руководителя (приложение 8)

4. Рецензирование выпускной квалификационной работы по направлению председателя предметно-методической комиссии (приложение 7).

5. Заключение председателя предметно-методической комиссии о готовности выпускной квалификационной работы к защите (приложение 9).

6. Получение допуска к защите у заместителя директора по учебно-методической работе (подпись и печать на титульном листе).

Выпускная квалификационная работа должна быть сдана предметно-методической комиссии не позднее, чем за десять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Частное профессиональное образовательное учреждение
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Директору БЭК
И.Э. Кузееву
от студента ___ курса
группы_____
Специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения
_____

_____
Ф.И.О. студента
_____
номер телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне писать выпускную квалификационную работу (дипломную работу, дипломный проект) на тему
«_____
_____
_____»
С назначением научного руководителя _____
_____

_____ _____
виза преподавателя дата, подпись студента

Тема согласована:
Председатель ПМК «Правоведения»
_____ В.М. Балагула
«____»_____2019г.

**Приложение 2**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

По специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
Студенту (ке)_____
(Ф.И.О. студента)

1. Тема работы
_____
_____
_____

2. Целевая установка
_____
_____

3. Основные разделы дипломной работы:
Введение _____
Глава 1. _____
Глава 2. _____
Заключение _____

4. Рекомендуемые нормативно-правовые акты и литература _____
5. Календарный график выполнения дипломной работы

| Выполнение работы и мероприятия | Срок выполнения | Отметка о выполнении и решение руководителя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам | 05.09.2019 | |
| 2. Составление плана дипломной работы и согласование его с научным руководителем | | |
| 3. Разработка и представление на проверку введения и первой главы | | |
| 4. Накопление, систематизация и анализ практических материалов | | |
| 5. Разработка и представление на проверку второй | | |

| | | |
|---|---|---|
| главы | | |
| 6. Согласование с научным руководителем выводов и предложений | | |
| 7. Переработка (доработка) дипломной работы в соответствии с замечаниями | | |
| 8. Разработка тезисов доклада и презентации для защиты | | |
| 9. Ознакомление с отзывом и рецензией | | |
| 10. Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии | | |
| 11.Проверка дипломной работы на антиплагиат, прохождение нормоконтроля | | |
| 12.Получение допуска к защите у заместителя директора по учебной и методической работе | 10.02.2020г. | |

6. Дата выдачи задания «05» сентября 2019г.

7.Срок представления законченной работы «10» февраля 2020г.

С заданием и календарным графиком на выполнение дипломной работы ознакомлен:

Студент (ка) И. И. Иванов
«___» _____ 201_г.

Руководитель
дипломной работы О.В. Белкина
«___» _____ 201_г.

**Приложение 3**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Допустить к защите:
Заместитель директора
по учебной и методической
работе
_____ С.А. Ларцева
«___»_____2020г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: «_____»

Выпускник: _____
_____
ФИО выпускника (полностью)
_____
подпись выпускника
«___» _____ 2020г.

Руководитель дипломной работы:
_____И. И. Иванов
«___»_____ 2020г.

Нормоконтроль
_____В.М. Балагула
«___»_____ 2020г.

Уфа-2020

**Приложение 4**

Содержание

Введение……..……3
Глава 1. Законодательство Российской Федерации о назначении уголовно - исполнительной системы ее цели и задачи……..……. 8
1.1. Цели, задачи, формы и содержание уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации…….……..8
1.2. Общая характеристика системы уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации и механизм ее реализации……..……18
1.3. Действие уголовно-исполнительного законодательства и принципы уголовно-исполнительного права……26
Глава 2**.** Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы исполняющие уголовные наказания…….……36
2.1. Виды учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, в которых отбывают наказания осужденные……36
2.2. Учреждения и органы, исполняющие наказания в виде лишения свободы в Республике Башкортостан и их характеристика…….……46
Заключение…..……70
Список нормативно-правовых актов и используемых источников…….75
Приложения

**Приложение 5**

Список нормативно-правовых актов и используемых источников

I.Нормативно-правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав и свобод, принятая Ассамблеей ООН 10.12.1948г.
2. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г., (с учетом поправок от 21.07.2014 г.).
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996г. (с изм. от 31.12.20157 г.).
4. - Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001г. № 174-ФЗг. (в ред. от 31.12.2017 г.).
5. Федеральный Закон РФ « Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы».

II. Литература:

1. Емельянова Н. З. Защита информации в персональном компьютере: учебное пособие / Н. З. Емельянова, Т. Л.Партыка, И. И. Попов. – Москва: Форум, 2012. – 367с.
2. История России: учебник / А. С. Орлов [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2015. – 527с.
3. Камысовская С. В. Банковский и финансовый учет и аудит : учебное пособие / С. В. Камысовская. – Москва: Форум, 2012. – 287с.
4. Кондраков Н. П. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Инфра-М, 2012. – 352с.
5. Пилецкий А.Е. Теоретические проблемы предпринимательской правосубъектности: автореф. дис. ... докт. юрид. наук / А.Е. Пилецкий. – М., 2006. – 50с.

III. Периодические издания:

1. Дядюн К. В. Репродуктивная сфера как объект уголовно-правовой охраны / К.

В. Дядюн // Известия высших учебных заведений. Правоведение. – 2014. – № 3. – С. 116-132.
2. Спиридонов В. С. Фильтровальные перегородкиих спеченных металлических сеток для встроенных фильтров авиационных гидросистем / В. С. Спиридонов, Ю. М. Новиков, В. А. Большаков // Безопасность в техносфере. – 2015. – № 4. – С. 39-45.
3. Экология г. Воронежа / В. С. Семенов [и др.] // Вестн. Воронежского гос. ун-та. Сер. 4, География и геоэкология. – 2000.– № 1. – С. 4–6.

IV. Электронные ресурсы:

1. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Москва : Большая Российская энциклопедия [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с экрана.
2. Таганцев, Н. С. Русское уголовное право. Тексты. Комментарии. Иллюстрации [Электронный ресурс] / Н. С. Таганцев. - Москва : Адепт, 2003. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Библиотека юриста) (Электронная книга).
3. Программный комплекс доступа к базам данных ГПНТБ СО РАН из Internet[Электронный ресурс] / С. Р. Баженов [и др.] // IV рабочее совещание по электронным публикациям EL-PUB-99 : тезисы докладов - Новосибирск, 1999. - Режим доступа:http://www.ist.nsk.su/ws/show_abstract.dhtml?I+25.
4. ЩавелевА. С. Теория С. М. Соловьева о родовой власти в Древней Руси: возможности актуализации [Электронный ресурс] // Материалы международной конференции студентов и аспирантов «Ломоносов-99» : [тез.докл.]. – Режим доступа: http.www.hist/msc.ru (Дата обращения: 18.01.2005).

V. Материалы судебной практики:

1. О практике рассмотрения судами дел «О защите прав потребителей»: постановление Пленума ВС РФ от 29 сентября 1994 г. № 7.

2. Обзор практики разрешения споров, связанных с заключением, изменением и расторжением договоров: информационное письмо Президиума ВАС РФ 5 мая 1997 г. № 14.
3. Дело № 3/056 // Архив Арбитражного суда г. Москвы. – 2005 год.
4. Дело № А 56-26389/2005: постановление Федерального Арбитражного Суда Северо-западного округа Российской Федерации от 29 мая 2006 года. Документ опубликован не был. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
5. Дело № ГКПИ2002-50: решение Верховного Суда Российской Федерации от 1 марта 2002 года. URL: http://www.franchising.kz/law (Дата обращения: 20.08.2009).

**Приложение 6**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

«___» _____ 201__г. №_____

НАПРАВЛЕНИЕ НА РЕЦЕНЗИЮ

Уважаемый _____

_____

ФИО рецензента (полностью)

Направляем Вам на рецензию дипломную работу выпускника

_____

Ф.И.О.

на тему: «_____»

Вашу рецензию просим предоставить не позднее _____

(дата)

Защита дипломной работы назначена на _____

(дата)

Председатель

предметно-методической комиссии

«Правоведения» В.М. Балагула

«___» _____ 201__г.

**Приложение 7**

РЕЦЕНЗИЯ

На дипломную работу выпускника

_____,
Ф.И.О. выпускника

выполненную на тему: «_____
_____»

1. Актуальность темы дипломной работы
_____
_____.
2. Оценка содержания дипломной работы
_____
_____.
3. Практическая значимость
_____
_____.
4.Замечания
_____
_____.
5. Общая оценка выполненной дипломной работы
_____
_____.

РЕЦЕНЗЕНТ _____ _____
звание, должность, место работы Подпись Ф.И.О.

**Приложение 8**

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

# ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

На дипломную работу выпускника

_____,

Ф.И.О. выпускника

выполненную на тему_____

_____

1. Актуальность работы

_____

_____.

2. Оценка содержания дипломной работы

_____

_____.

3.Положительные стороны работы студента

_____

_____.

4.Замечания по дипломной работе

_____

_____.

5.Степень овладения общими и профессиональными компетенциями, соответствующими определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности _____

_____.

6. Общая оценка дипломной работы

_____

_____.

Руководитель
дипломной работы О.В.Белкина

_____

(учетная степень, звание, должность, место работы)

«__»_____ 20__г.

**Приложение 9**

Частное профессиональное образовательное учреждение
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)
Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Председателя ПМК «Правоведения»
_____
Рассмотрев дипломную работу выпускника группы №_____
_____, Ф.И.О. выпускника
выполненную на тему: «_____»
с использованием ЭВМ.

Рекомендует допустить/ не допускать к защите дипломной работы

Председатель ПМК

«Правоведения» В.М. Балагула

«__»_____ 20__г.

**Приложение 10**

График по выполнению и защите ВКР*

| Мероприятие | Срок |
|---|---|
| Ознакомление студентов с программой ГИА, требованиями к ВКР, а также критериями их оценки | Не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА |
| Представление студентами заявлений на утверждение темы и назначение руководителя ВКР. Приказ о закреплении тем за студентами | Не позднее, чем за 5 месяцев до начала ГИА |
| Разработка и выдача индивидуальных заданий на ВКР и графиков их выполнения | В течении 2 недель после подписания приказа о закреплении тем и назначении руководителей ВКР |
| Проведение индивидуальных консультаций по выполнению ВКР | В период подготовки ВКР |
| Преддипломная практика | По календарному графику учебного процесса (в последний день практики) |
| Предоставление готовой выпускной квалификационной работы на ПМК | За 10 рабочих дней до начала ГИА |
| Допуск председателя ПМК к защите ВКР | За 5 рабочих дней до начала ГИА |
| Приказ о допуске студентов к ГИА | За 3 рабочих дня до начала ГИА |
| Защита ВКР | Согласно расписанию ГИА |

*С графиком по выполнению и защите ВКР студент должны быть ознакомлены под подпись.

# ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Частное профессиональное образовательное учреждение

«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Допустить к защите:
Заместитель директора
по учебной и методической
работе
_____ С.А.Ларцева
«___»_____2020г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: «Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющие уголовные наказания: виды исправительных учреждений, их назначение, и контроль за их деятельностью»

Выпускник: Назаров
Тимур Гимранович
_____
«___»_____ 2020 г.

Руководитель дипломной работы:
_____В.М. Балагула
«___» _____2020 г.

Нормоконтроль
_____ В.М. Балагула
«__» _____2020 г.

Уфа-2020

# Рецензия

На дипломную работу выпускника 4 курса заочной формы обучения в правоохранительной деятельности, группы ПДЗС-12 Назарова Тимура Гимрановича, на тему: «Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющие уголовные наказания: виды исправительных учреждений их назначение и контроль, за их деятельностью».

Дипломная работа Назарова Тимура Гимрановича, посвящена актуальной проблеме, как в теоретическом, так и в практическом значении, так как учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, является сложным социально-правовым институтом. В связи с этим актуальность избранной темы не вызывает сомнений.

Цель дипломной работы заключается в осуществлении всестороннего комплексного научного анализа правовых отношений, связанных с исполнением уголовных наказаний в исправительных учреждениях Российской Федерации видах контроля, за деятельностью учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, а также проблемах реализации исполнения наказаний исправительными учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Дипломная работа текстурирована по главам, логически последовательна, изложена доступным языком.

В первой главе рассматривается Законодательство Российской Федерации, регулирующее назначение уголовно-исполнительной системы ее цели, задачи и принципы. Вторая глава посвящена учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы исполняющим наказания и видам контроля, за деятельностью учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, а также проблемам реализации исполнения наказаний.

Особая роль в проведенном исследовании отведена учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющим наказания: видам исправительных учреждений их назначению и контролю, за их деятельностью. Ряд

практических выводов, рекомендаций и предложений, разработанных на основе проведенного исследования, представляют собой особую ценность для практической деятельности сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы.

В работе изучены структура, формы, виды и основные направления деятельности органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, содержание в них осужденных, отбывание ими наказания, виды контроля за деятельностью учреждений, и органов уголовно-исполнительной системы, а также проблемы реализации исполнения наказаний.

Автором использовано большое количество нормативно-правовых актов и научной литературы, использованы схемы, таблицы и диаграммы.

Дипломная работа представляет собой самостоятельное завершенное исследование актуальных проблем в деятельности учреждений и органов уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющих наказания, которому присущи четкость и последовательность изложения материала, научная обоснованность выводов.

Назаров Тимур Гимранович, выполнил поставленную перед ним задачу, овладел общими и профессиональными компетенциями, соответствующими профессиональной деятельности сотрудников правоохранительной деятельности.

Работа соответствует требованиям, предъявляемым к выполнению дипломных работ в соответствии с методическими рекомендациями, следовательно, работа может быть допущена к защите и заслуживает положительной оценки.

Рецензент:
Начальник ИК № 13
Федерального казенного
Учреждения УФСИН
РФ по РБ Е.Р. Пудаков

12 января 2019 года

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК)
Предметно-методическая комиссия «Правоведения»
Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

# Заключение предметно-методической комиссии

Председателя ПМК «Правоведения» Балагула Вадима Мироновича

Рассмотрев дипломную работу выпускника группы № ПД-16-19 Иванова Ивана Ивановича выполненную на тему: «Правовой институт амнистии и помилования» с использованием ЭВМ.

Рекомендует допустить/ не допускать к защите дипломной работы

Председатель ПМК
« Правоведения» В.М. Балагула
«__»_____ 20__г.

Частное профессиональное образовательное учреждение

«Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК)

Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

# Отзыв руководителя

На представленную дипломную работу выпускника 4 курса заочного обучения отделения юридических дисциплин и сервиса, группы ПДЗС-12 Назарова Тимура Гимрановича, на тему: «Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющие уголовные наказания: виды исправительных учреждений их назначение и контроль, за их деятельностью».

Дипломная работа Назарова Тимура Гимрановича, посвящена актуальной проблеме, так как учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, является сложным социально-правовым институтом. В связи с этим актуальность избранной темы не вызывает сомнений.

Цель дипломной работы заключается в осуществлении всестороннего комплексного научного анализа правовых отношений, связанных с исполнением наказаний в исправительных учреждениях Российской Федерации и видах контроля, за деятельностью учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, а также проблемах реализации исполнения наказаний исправительными учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Дипломная работа изложена в логической последовательности и включает в себя введение, две главы, заключение, список нормативно-правовых актов и используемых источников, а также приложений.

В первой главе рассматривается Законодательство Российской Федерации, регулирующее назначение уголовно-исполнительной системы ее цели, задачи и принципы. Вторая глава посвящена учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы исполняющим наказания, а также контролю за их деятельностью.

Особая роль в проведенном исследовании отведена учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющим наказания: видам исправительных учреждений их назначению и контролю, за их деятельностью, сделаны практические выводы, рекомендации и предложения, разработанные на основе проведенного исследования, которые представляет собой особую ценность для практической деятельности сотрудников органов и учреждений уголовно-исполнительной системы.

Дипломная работа представляет собой самостоятельное завершенное исследование актуальных проблем в деятельности учреждений и органов уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющих наказания, которому присущи четкость и последовательность изложения материала, научная обоснованность выводов.

Назаров Тимур Гимранович, выполнил поставленную перед ним задачу, овладел общими и профессиональными компетенциями, соответствующим определенному тематикой ВКР виду профессиональной деятельности специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Работа соответствует требованиям, предъявляемым к выполнению дипломных работ в соответствии с методическими рекомендациями, следовательно, может быть допущена к защите и заслуживает положительной оценки.

Руководитель
дипломной работы
преподаватель Белкина О.В.
«12» января 2019 года

Частное профессиональное образовательное учреждение
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)
Предметно-методическая комиссия «Правоведения»

# ЗАДАНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

По специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Студенту 4 курса заочного обучения группы ПДЗС-12 Назарову Тимуру Гимрановичу

1. Тема работы: «Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы РФ, исполняющие уголовные наказания: виды исправительных учреждений их назначение и контроль, за их деятельностью».

2. Целевая установка: Изучить статистику, виды учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и виды наказаний, которые применяются к осужденным по решению судебных органов.

3. Основные разделы дипломной работы:

Введение. Необходимо раскрыть актуальность выбранной темы, отобразить цель и задачи которые необходимо рассмотреть в выпускной квалификационной работе.

Глава 1. Законодательство Российской Федерации о назначении уголовно-исполнительной системы ее цели и задачи.

Глава 2. Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы исполняющие наказания.

Заключение. Необходимо сделать выводы, остановится на проблемах связанных с исполнением наказаний в Российской Федерации, а также на путях совершенствования уголовно-исполнительной деятельности исправительных учреждений Российской Федерации.

4.Рекомендуемые нормативно-правовые акты и литература: Изучить Федеральные законы, нормативно-правовые акты и научную литературу, регламентирующую

деятельность учреждений и органов уголовно-исполнительной системы.

-Всеобщая декларация прав и свобод, принятая Ассамблеей ООН 10.12.1948г.

-Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г., (с учетом поправок от 21.07.2014 г.).

- ФЗ РФ « Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы».

- Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации.

- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996г. (с изм. от 30.12.2015 г.).

- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001г. № 174-ФЗг. (в ред. от 02.03.2016 г.).

- Учебное пособие. Уголовно-исполнительное право в схемах и таблицах. И. А. Пикалов.- М.:Эксмо,2014.-288с.- (Право-наглядно и доступно).

5.Календарный график выполнения дипломной работы

| Выполнение работы и мероприятия | Срок выполнения | Отметка о выполнении и решение руководителя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам | 09.09.2019г. | |
| 2. Составление плана дипломной работы и согласование его с научным руководителем | | |
| 3. Разработка и представление на проверку введения и первой главы | | |
| 4. Накопление, систематизация и анализ практических материалов | | |
| 5. Разработка и представление на проверку второй главы | | |
| 6. Согласование с научным руководителем выводов и предложений | | |
| 7. Переработка (доработка) дипломной работы в соответствии с замечаниями | | |
| 8. Разработка тезисов доклада и презентации для защиты | | |

| | | |
|---|---|---|
| 9. Ознакомление с отзывом и рецензией | | |
| 10. Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии | | |
| 11.Проверка дипломной работы на антиплагиат, прохождение нормоконтроля | | |
| 12.Получение допуска к защите у заместителя директора по учебной и методической работе | 10.02.2020 г. | |

6. Дата выдачи задания «09» сентября 2019г.

7.Срок представления законченной работы «10» февраля 2020 г.

С заданием и календарным графиком на выполнение дипломной работы ознакомлен:

Студент Т.Г. Назаров
«___» _____ 201_г.

Руководитель
дипломной работы О.В. Белкина
«___» _____ 201_г.

Содержание

Введение……..…….3
Глава 1. Законодательство Российской Федерации о назначении уголовно - исполнительной системы ее цели и задачи……...……..……7
1.1. Цели, задачи, формы и содержание уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации……..…….7
1.2. Общая характеристика системы уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации и механизм ее реализации……..15
1.3. Действие уголовно-исполнительного законодательства и принципы уголовно-исполнительного права…….21
Глава 2. Учреждения и органы уголовно-исполнительной системы исполняющие уголовные наказания…….…….31
2.1. Виды учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, в которых отбывают наказания осужденные……..31
2.2. Учреждения и органы, исполняющие наказания в виде лишения свободы в Республике Башкортостан и их характеристика…….40
2.3. Виды контроля, за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания…….…51
2.4. Проблемы реализации исполнения уголовных наказаний учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы…….55
Заключение…..61
Список нормативно-правовых актов и используемых источников……66
Приложения

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

**Цели уголовно-исполнительного законодательства**

1. Исправление осужденных. Это формирование у них уважительного отношения к человеку, обществу, труду, нормам, правилам и традициям человеческого общежития и стимулирование право послушного поведения. **Основными средствами исправления осужденных являются:**

- установленный порядок исполнения и отбывания наказания (режим отбывания наказания);
- воспитательная работа;
- общественно полезный труд;
- получение общего образования;
- профессиональное обучение и общественное воздействие.

Средства исправления осужденных применяются с учетом:

- вида уголовного наказания;
- характера и степени общественной опасности совершенного преступления;
- личности осужденных и их поведения.

2.Предупреждение совершения новых преступлений, как осужденными, так и иными лицами. Это:

- недопущение преступлений со стороны осужденных во время отбывания ими уголовного наказания;
- предупреждения совершения преступлений, как отбывающими осужденными, так и иными лицами.

Приложение № 2

**Задачи уголовно-исполнительного законодательства**

В соответствии с уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации задачами уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации являются:

- регулирование порядка и условий исполнения и отбывания наказаний;
- определение средств исправления осужденных;
- охрана прав и свобод законных интересов осужденных;
-оказание осужденным помощи в их социальной адаптации.

Приложение № 3

**Методы регулирования общественных отношений в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы**

1. Императивный метод (основной) - метод властного приказа, предполагающий неравенство субъектов правоотношений, так как наказание представляет собой одну из форм государственного принуждения.

2. Диспозитивный метод - метод, предоставляющий осужденному до известных пределов право выбора варианта своих действий в предусмотренных законом случаях.

3. Метод поощрения - метод, предусматривающий отмену отдельных ограничений, перевод на улучшенные условия содержания, объявление благодарности и т.д.

Приложение № 4

**Взаимосвязь уголовно-исполнительного права с другими отраслями Российского права**

1.Конституционное право, которое регулирует правовой статус осужденных на основе конституционных принципов, таких как законность, гуманность, демократизм.

2.Уголовное право, которое определяет уголовное наказание, его вид и размер за совершенное преступление, а также регулирует общественные отношения при применении наказания и освобождения от него.

3.Уголовно-процессуальное право, регулирует исполнение приговора, а также разрешает вопросы, связанные с освобождением от отбывания уголовного наказания по болезни, условно-досрочным освобождением от наказания, заменой наказания более мягким, изменением условий содержания осужденных.

4.Административное право регулирует общественные отношения в сфере управления учреждениями и органами, исполняющими наказания, прохождения службы сотрудниками этих органов и учреждений, применение ими физической силы, специальных средств и оружия к осужденным.

5.Право социального обеспечения, регулирует медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы, уплату страховых взносов в пенсионный фонд Российской Федерации и получении осужденными пенсий в зависимости от наличия у них страхового стажа.

6.Трудовое право, регулирует привлечение осужденных к труду, оплату труда и удержания, производимые из заработной платы осужденного.

Приложение № 5

**Виды учреждений и органов исполняющие уголовные наказания**

В соответствии со ст. 74 УИК РФ к исправительным учреждениям относятся:
1.Исправительные колонии (ИК), к исправительным колониям относятся:

-колонии – поселения;

-исправительные колонии общего режима;

-исправительные колонии строгого режима;

-исправительные колонии особого режима.

2.Воспитательные колонии (ВК);

3.Тюрьмы;

4.Лечебные – исправительные учреждения (ЛИУ);

5. Следственные учреждения;

6.Арестные дома;

7.Уголовно-исполнительные инспекции.

Приложение № 6

**Количество заключенных под стражу и осужденных, отбывающих наказание в органах и учреждениях УИС РФ по РБ в 2016 году**

По состоянию на 1 мая 2016 года в следственных изоляторах и исправительных учреждениях Республики Башкортостан находилось 14 841 человек. Год назад количество подследственных и осужденных составляла 14396 человек. Из числа отбывающих наказания 4164 осужденных совершили преступления против жизни и здоровья (ст.105-125 УК РФ). На втором месте преступления против собственности (ст. 158-168 УК РФ) - 3786 осужденных, на третьем - преступления против здоровья населения и общественной нравственности (ст. 228-245 УК РФ), главным образом связанные с незаконным оборотом наркотиков, - 2359 осужденных. Большинство отбывает наказание за тяжкие и особо тяжкие преступления, неоднократно судимы. Так, колонии-поселении наполнены на 76 процентов. Здесь отбывает наказание 695 человек. В колониях общего режима содержится 2285 (наполняемость 64 процента). В колониях строгого режима — 6338 (наполняемость 86 процентов). В колонии особого режима 967 человек — (наполняемость 100 процентов). Помимо граждан России в учреждениях УФСИН России по Республике Башкортостан содержится 384 иностранца из стран ближнего зарубежья и 65 лиц без гражданства.

Приложение№7

**Учреждения и органы УИС РФ по РБ, количество заключенных под стражу и осужденных, отбывающих в них наказание на 10 января 2016 года**

В Республике Башкортостан находятся следующие учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы:

1.Федеральное Казенное Учреждение Следственный Изолятор - 1 Главного Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СИЗО – 1 ГУФСИН РФ по РБ). Располагается в Ленинском районе города Уфы. На данный момент в СИЗО – 1 содержится около 1500 подозреваемых и обвиняемых человек со всей Республики Башкортостан.

2.Федеральное Казенное Учреждение Следственный Изолятор – 2 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СИЗО – 2 УФСИН РФ по РБ). Располагается в городе Белорецк, РБ. Начал функционировать в 1932 году. Лимит наполнения около 440 человек.

3.Федеральное Казенное Учреждение Следственный изолятор - 3 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СИЗО – 3 УФСИН РФ по РБ). Располагается в городе Стерлитамак, РБ. Лимит наполнения около 250 человек.

4.Федеральное Казенное Учреждение Следственный Изолятор – 4 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СИЗО – 4 УФСИН РФ по РБ). Располагается в городе Бирск РБ. Лимит наполнения около 200 человек.

5.Федеральное Казенное Учреждение Следственный Изолятор – 5 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СИЗО – 5 УФСИН РФ по РБ). Располагается в Дюртюлинском районе, село Иванаево. Лимит наполнения около 600 человек.

6.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 2 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 2 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого

режима располагается в городе Салават, РБ. История образования начинается с 5 января 1948 года. Лимит наполнения 1330 человек, включая участок колонии – поселения на 89 мест.

7.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 3 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 3 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого режима  располагается в микрорайоне Шакша, город Уфа, РБ. Лимит наполнения 1397 человек.

8.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 4 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 4 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония особого, строгого, общего режимов  располагается в городе Салават, РБ. Лимит наполнения 1240 человек, включая ПФРСИ на 300 человек.

9.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 7 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 7 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого режима располагается в городе Мелеуз, РБ. Лимит наполнения 1730 человек, включая участок колонии – поселения на 99 мест.

10.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 8 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 8 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония общего режима располагается в городе Стерлитамак, РБ. Лимит наполнения 807 человек, включая участок колонии – поселения на 52 мест.

11.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 9 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 9 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого режима располагается в микрорайоне Сипайлово, город Уфа, РБ. Лимит наполнения 1650 человек, включая участок колонии – поселения на 62 человека и ЕПКТ на 30 человек.

12.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 10 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 10 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого режима располагается в Ленинском районе города Уфы, РБ. Лимит наполнения 605 человек.

13.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 13 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 13 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония общего режима располагается в городе Уфа, РБ. Лимит наполнения 1522 человека, включая участок колонии – поселения на 61 человека.

14.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония–16 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 16 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония строгого режима располагается в городе Салават, РБ. Лимит наполнения 1544 человек, включая участок колонии – поселения на 47 мест.

15.Федеральное Казенное Учреждение Исправительная Колония – 21 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ИК – 21 УФСИН РФ по РБ). Исправительная колония общего режима располагается в городе Стерлитамак, РБ. Лимит наполнения 1335 человек.

16.Федеральное Казенное Лечебно – Профилактическое Учреждение Главного Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКЛПУ ГУФСИН РФ по РБ). Республиканская больница располагается в Ленинском районе города Уфы, РБ. Лимит наполнения 116 человек, включая участок колонии – поселения для осужденных, бывших работников судов и правоохранительных органов на 10 мест. Функционируют четыре отделения - хирургическое, терапевтическое, неврологическое и психиатрическое.

17.Федеральное Казенное Учреждение Лечебное Исправительное Учреждение – 19 Управления Федеральное Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ ЛИУ – 19 УФСИН РФ по РБ).

Специализированная туберкулезная больница располагается в городе Салават, РБ. Лимит наполнения 1085 человек, включая туберкулезную больницу на 320 койко-мест.

18.Федеральное Казенное Учреждение Колония Поселения – 5 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ КП – 5 УФСИН РФ по РБ). Колония -поселения располагается в микрорайоне Шакша города Уфа, РБ. Лимит наполнения 235 человека.

19.Федеральное Казенное Учреждение Колония Поселения – 6 Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ КП – 6 УФСИН РФ по РБ). Колония – поселения располагается в городе Стерлитамак, РБ. Лимит наполнения 250 человек, включая женский участок на 150 мест.

20.Федеральное Казенное Учреждение Стерлитамакская Воспитательная Колония Управления Федеральной Службы Исполнения Наказаний России по Республике Башкортостан. (ФКУ СВК УФСИН РФ по РБ). Воспитательная колония для несовершеннолетних осужденных мужского пола располагается в городе Стерлитамак, РФ. Лимит наполнения 303 человек.

Приложение № 8

**Виды контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания**

1.Судебный контроль.

2.Ведомственный контроль.

3.Прокурорский надзор.

4.Общественный контроль за обеспечением прав человека в исправительных центрах, исправительных учреждениях и дисциплинарных воинских частях.

В соответствиями с вышеперечисленными видами контроля за деятельностью учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания могут посещать без специального на то разрешения следующие категории граждан:

- Президент Российской Федерации, Председатель правительства Российской Федерации, члены Совета Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации, а также президенты и главы правительств субъектов Российской Федерации, уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации, главы органов местного самоуправления - в пределах соответствующих территорий;

- Генеральный прокурор Российской Федерации, прокуроры субъектов Российской Федерации, подчиненные им прокуроры, а также прокуроры, непосредственно осуществляющие надзор за исполнением наказаний на соответствующих территориях;

- должностные лица вышестоящих органов;

- судьи судов, осуществляющих судопроизводство на территориях, где расположены учреждения и органы, исполняющие наказания;

- депутаты, общественные наблюдатели комиссии и их члены – в пределах соответствующих территорий;

- уполномоченные при Президенте Российской Федерации по правам ребенка,

уполномоченные по правам ребенка в субъектах Российской Федерации в пределах соответствующих территорий – учреждения и органы, исполняющие наказания в отношении несовершеннолетних осужденных, осужденных беременных женщин, осужденных женщин, имеющих детей в домах ребенка исправительных учреждений;

- уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченный по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации в границах соответствующего субъекта Российской Федерации –в целях защиты прав подозреваемых, обвиняемых и осужденных по делам о преступлениях, предусмотренных статьями 159,160, 165 УК РФ, если эти преступления совершены в сфере предпринимательской деятельности, а также статьями 171-174, 176-178,180, 181, 183,185,190-199 УК РФ.

-представители средств массовой информации и иные лица имеют право посещать учреждения и органы, исполняющие наказания, по специальному разрешению администрации этих учреждений и органов либо вышестоящих органов.

**Порядок расположения документов при прошивке выпускной квалификационной работы**

1.Титульный лист дипломной работы (не нумеруется).
2.Задание и календарный график на выполнение дипломной работы (не нумеруется).
3. Содержание дипломной работы (не нумеруется).
4.Введение (нумеруется с 3 страницы).
5.Содержание главы № 1.Теоретическая часть.
6.Содержание главы № 2.Практическая часть.
7.Заключение.
8.Список нормативно-правовых актов и используемых источников.
9. Приложения (не нумеруется).
10. Справка о прохождении дипломной работы на антиплагиат (не нумеруется).
11.Заключение председателя ПМК о допуске дипломной работы к защите (не нумеруется).
12.Рецензия (не нумеруется).
13. Отзыв руководителя (не нумеруется ).
14. Чистой лист бумаги (не нумеруется).